



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

л/сч № 0398243023Б, ФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 017501500
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92
e-mail: chesma.upr.obr@mail.ru

ПРИКАЗ

« 17 » октября 2023 г

№ 544

«Об объявлении конкурса
и проведении аттестации
кандидатов на должность руководителя»

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.08.2013 № 515-30 «Об образовании в Челябинской области», приказом Управления образования Администрации Чесменского муниципального района от 20.06.2018 года № 226 "Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс и провести аттестацию кандидатов на должность руководителя МБОУ ДО «Дом детского творчества»:
 - Основание: заявление кандидатов.
 - Место проведения: с. Чесма, ул. Советская, дом 47,
 - Время проведения: 31.10.2023 г. с 14.30- 16.00.
2. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя МБОУ ДО «Дом детского творчества», (приложение 1).
3. Качаевой Е.Н., ведущему специалисту УО по методической работе:
 - 3.1. Подготовить и разместить на сайте Управления образования объявление о конкурсе на замещение вакантной должности руководителя МБОУ ДО «Дом детского творчества»;
 - 3.2. Обеспечить прием документов (в соответствии с порядком об аттестации руководителей) до 25.10.2023 года;
 - 3.3. Ознакомить кандидата на должность руководителя с представлением не позднее, чем за 5 дней до аттестации (25.10.2023г.).
4. Исполнение приказа возложить на Качаеву Е.Н., ведущего специалиста УО по

методической работе.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



М.А. Плис

Исп.: Качаева Е.Н. (2-24-56)

Рассылка: в дело, сайт, специалистам УО, исполнителю

Состав аттестационной комиссии

Жморщук Т.В., Глава Чесменского муниципального района, Тимашова И.В. зам. Главы Чесменского муниципального района (по согласованию)	председатель
Плис М.А.. начальник Управления образования; Пономаренко Л.Н. зам. начальника Управления образования (по согласованию)	член комиссии
Пономаренко Л.Е., член Общественной палаты	член комиссии
Овсянникова М.А., председатель профсоюзной организации педагогических работников Чесменского муниципального района	член комиссии
Горожанина М.М., председатель Собрания депутатов Чесменского муниципального района (по согласованию)	член комиссии
Качаева Е.Н., ведущий специалист по МР	член комиссии (секретарь)
Жук С.А., специалист по общему образованию	член комиссии

Приложение 1
к Порядку аттестации кандидатов на должность
руководителя и руководителей муниципальных
образовательных организаций
Чесменского муниципального района

В _____
(наименование аттестационной комиссии)
от _____
(фамилия, имя, отчество)
претендента на должность (или назначенного
на должность) _____
(наименование должности и учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году с целью установления соответствия
требованиям квалификационной характеристики по должности

_____ (наименование должности и учреждения)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Год, число, месяц рождения _____

Образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального
образования окончил, полученная специальность и квалификация)

Дополнительное профессиональное образование (курсы повышения квалификации)
по направлениям в области государственного или муниципального управления,
менеджмента и экономики _____

Общий трудовой стаж ___ лет, в том числе стаж педагогической работы ___ лет,
стаж руководящей работы ___ лет, в должности, по которой аттестуюсь ___ лет.

В данном учреждении работаю с _____ г. (или не работал).

Прилагаю копию трудовой книжки (для претендентов на должность руководителя).

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое
звание _____

Уровень владения ИКТ-технологиями (высокий, удовлетворительный, низкий)
(нужное подчеркнуть).

С требованиями квалификационной характеристики по должности и порядком
аттестации руководителей (директоров, заведующих) муниципальных учреждений,
подведомственных Управлению образования администрации Чесменского
муниципального района ознакомлен(а).

"__" _____ 20__ г.

Подпись _____

Перечень тем для проведения собеседования

1. Гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части регулирования деятельности образовательной организации.
2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность образовательной организации.
3. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.
4. Кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база образовательной организации.
5. Внутренняя система оценки качества образования.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(занимаемая должность, наименование учреждения, или претендующего на замещение
должности)
аттестуемого с целью подтверждения соответствия требованиям, установленным
квалификационной характеристикой по должности.

I. Общие сведения

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Сведения об образовании _____
(высшее, среднее профессиональное, начальное
профессиональное)

какое образовательное учреждение окончил(а) _____

_____ дата окончания: _____,

полученная специальность: _____,

квалификация по диплому: _____

Образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное
управление", "Менеджмент", "Управление персоналом"

(При наличии или получении второго образования следует дать сведения по каждому
направлению образования, указав, на каком курсе учится)

Курсы повышения квалификации по профилю управленческой деятельности
(наименование курсов и учреждения дополнительного образования, год окончания,
количество учебных часов) _____

Общий трудовой стаж ___ лет, в том числе стаж педагогической работы ___ лет, стаж
работы на руководящих должностях ___ лет, в том числе в образовательных учреждениях

Дата назначения на должность, по которой аттестуется работник <*> _____
(данный пункт заполняется на назначенных руководителей)

II. Основные достижения в профессиональной деятельности

Наличие квалификационной категории по педагогической должности, год присвоения

Наличие наград, год награждения

Наличие ученой степени, год присвоения _____

Другие профессиональные достижения _____

III. Предпосылки для назначения на руководящую должность

Состоял(а) в резерве на замещение руководящих должностей в образовательных учреждениях с _____ г. при _____
(наименование органа управления образованием, формирующего резерв)

Наличие деловых и личностных качеств руководителя, предполагающих успешную деятельность (соответствие деловых и личностных качеств требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности)

Информационная компетентность работника (уровень владения информационными, мультимедийными и цифровыми ресурсами)

Результаты тестирования по должности; подтверждающий документ

Выводы и предложения для аттестационной комиссии:

1) уровень квалификации кандидата на должность руководителя Организации соответствует требованиям, предъявляемым к руководителю организации при выполнении им должностных обязанностей;

2) уровень квалификации кандидата на должность руководителя Организации не соответствует требованиям, предъявляемым к руководителю организации при выполнении им должностных обязанностей;

3) уровень квалификации руководителя Организации соответствует требованиям, предъявляемым к занимаемой им должности;

4) уровень квалификации руководителя Организации не соответствует требованиям, предъявляемым к занимаемой им должности.

Рекомендации для совершенствования профессиональной деятельности:

- 1.
- 2.

Руководитель органа управления образованием

(подпись)

(расшифровка подписи)

С представлением ознакомлен(а) _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту
должность _____

(наименование должности, учреждения) (или претендент на должность)

(наименование должности, учреждения)

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность

и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

5. Дополнительное профессиональное образование (или курсы повышения
квалификации) по направлениям в области государственного или муниципального
управления, менеджмента и экономики _____

6. Общий трудовой стаж _____, в том числе педагогический стаж _____,
стаж работы на руководящих должностях _____

7. Решение аттестационной комиссии (нужное подчеркнуть) _____

(указывается наименование должности);

1) уровень квалификации кандидата на должность руководителя Организации
соответствует требованиям, предъявляемым к руководителю организации при выполнении
им должностных обязанностей;

2) уровень квалификации кандидата на должность руководителя Организации не
соответствует требованиям, предъявляемым к руководителю организации при выполнении
им должностных обязанностей;

3) уровень квалификации руководителя Организации соответствует требованиям,
предъявляемым к занимаемой им должности;

4) уровень квалификации руководителя Организации не соответствует требованиям,
предъявляемым к занимаемой им должности.

8. Рекомендации аттестационной комиссии

9. Количество голосов: за _____, против _____, воздержались _____

10. Дата проведения аттестации _____ 20__ г.

Председатель аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Распорядительный документ, утверждающий решение аттестационной комиссии

указываются реквизиты распорядительного акта

Начальник управления образования

С аттестационным листом ознакомлен(а)
